

Büroassistent (m/w/d)

(15852-CB)

📍 Standort: Kempten (Allgäu) 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Gehaltsspektrum: 55000 Euro pro Jahr 📅
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wir suchen eine **Büroassistent (m/w/d)** am Standort **Kempten (Allgäu)**!

Starten Sie jetzt als **Büroassistent (m/w/d)** bei einem führenden Unternehmen im **Bereich** der **Entwicklung, Fertigung** und des **Vertriebs** von **Kraftfahrzeug-Prüftechnik** und **Hebetechnik**. Das in Deutschland ansässige Unternehmen ist bekannt für seine hohe Qualität und **Innovation** in der **Automobilwerkstatt- und Prüfstandtechnik**.

Jahresgehalt: bis zu 55.000,- €

Übrigens: Bei uns ist ein **Anschreiben nicht nötig**.

Ihr Profil

- **Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung** oder **gleichwertige Qualifikation**
- **Berufserfahrung alternativ** möglich
- **Freude an der Teamarbeit**
- **Flexibilität** und **Anpassungsfähigkeit** in einem dynamischen Arbeitsumfeld

Attraktive Bedingungen

- **30 Tage Urlaub** im Jahr
- **Intensive Einarbeitung**
- Individuelle Entwicklungs- und **Weiterbildungsmöglichkeiten**
- **unbefristeter Arbeitsplatz** und **kostenfreier Parkplatz**
- **Mitarbeiterrabatte** und **Gesundheitsaktionen**
- **Erste-Hilfe-Kurse, Betriebsarzt, Fahrradleasing**
- **37,5 Stunden / Woche** und **Arbeitszeitkonto**
- **Gratifikation** zu Hochzeit und Geburt sowie **Jubiläumsleistungen**
- Zuschuss zur **Vermögensbildung**

Ihre Aufgaben

- **Kompetente Telefon- und Kundenberatung**
- **Eigenständige Annahme** und **Bearbeitung von Aufträgen**
- **Effiziente Entgegennahme** von Lieferungen
- Durchführung von **allgemeinen Bürotätigkeiten**

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bei www.kununu.de stehts drin – wir sind wirklich **gut**!

Profitieren Sie von unserer **langjährigen Erfahrung** und bewerben Sie sich noch heute.

puro Personaldienstleistung GmbH
Dultstraße 1 | 80331 München

[Tel.: +49 89 23 23 6 47 14](tel:+4989232364714)
jobs@puro-personal.de
www.puro-personal.de

Abteilung(en): Office

[Impressum](#)